

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 3 февраля 2025 г. N 45-ПА**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДЕКЛАРАЦИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ ДЛЯ  
ЗАПОЛНЕНИЯ  
РУКОВОДИТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
БАЛАШИХА, МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА БАЛАШИХА**

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции и в соответствии со [статьей 13.3](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ), руководствуясь постановлениями Правительства Московской области от 14.03.2019 [N 124/8](#) "О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области" и от 24.11.2021 [N 1202/40](#) "Об утверждении примерного Порядка рассмотрения декларации конфликта интересов и внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 14.03.2019 N 124/8 "О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области", [постановлением](#) администрации Городского округа Балашиха от 23.10.2019 N 1202-ПА "Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных учреждений Городского округа Балашиха, муниципальных унитарных предприятий Городского округа Балашиха", а также для повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях Городского округа Балашиха, муниципальных унитарных предприятиях Городского округа Балашиха, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Городского округа Балашиха, постановляю:

1. Утвердить [декларацию](#) конфликта интересов для заполнения руководителями муниципальных учреждений Городского округа Балашиха, муниципальных унитарных предприятий Городского округа Балашиха (далее - организации) (прилагается).

2. Ежегодно, до 30 апреля года, следующего за отчетным, обеспечить подачу [деклараций](#) конфликта интересов по форме согласно приложению к настоящему постановлению:

- руководителям организаций, где функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Городского округа Балашиха, - в отдел муниципальной службы и кадров администрации Городского округа Балашиха;

- руководителям организаций, где функции и полномочия учредителя осуществляет орган администрации Городского округа Балашиха, наделенный правами юридического лица (далее - орган администрации), - в соответствующий орган администрации.

3. Определить Минаеву Бэлу Рамазановну, начальника отдела муниципальной службы и кадров администрации Городского округа Балашиха, ответственным за прием деклараций конфликта интересов у руководителей организаций, где функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Городского округа Балашиха.

4. Руководителям органов администрации Городского округа Балашиха, наделенных правами юридического лица, осуществляющих от имени Городского округа Балашиха функции и полномочия учредителя организаций, определить ответственного за прием деклараций конфликта интересов у руководителей организаций, находящихся в ведомственном подчинении, и направить данную информацию в отдел муниципальной службы и кадров администрации Городского округа Балашиха.

5. Руководителям органов администрации Городского округа Балашиха, наделенных правами юридического лица, осуществляющих от имени Городского округа Балашиха функции и полномочия учредителя организаций, в случае положительного ответа на любой из вопросов, указанных в декларации конфликта интересов, принятых ими, организовать направление данной информации в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по декларации конфликта интересов в отдел муниципальной службы и кадров администрации Городского округа Балашиха.

6. Руководителям организаций:

- привести Антикоррупционные стандарты учреждения в соответствие с примерными Антикоррупционными стандартами государственного учреждения Московской области, государственного унитарного предприятия Московской области, созданного для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области, утвержденными постановлением Правительства Московской области от 14.03.2019 N 124/8 "О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области" с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Московской области от 16.01.2024 N 21-ПП "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области по вопросам противодействия коррупции";

- утвердить перечень функций организации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, и направить его в отдел муниципальной службы и кадров администрации Городского округа Балашиха или орган администрации Городского округа Балашиха, наделенный правами юридического лица, осуществляющий от имени Городского округа Балашиха функции и полномочия учредителя организации;

- не реже одного раза в год осуществлять оценку коррупционных рисков в соответствии с рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, с учетом специфики деятельности организации;

- не реже одного раза в год актуализировать перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;

- направлять копию перечня в течение 5 рабочих дней после утверждения в отдел муниципальной службы и кадров администрации Городского округа Балашиха или орган

администрации Городского округа Балашиха, наделенный правами юридического лица, осуществляющий от имени Городского округа Балашиха функции и полномочия учредителя организации;

- в случае положительного ответа на любой из вопросов, указанных в декларации конфликта интересов, данных работниками организаций при заполнении декларации конфликта интересов, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по декларации конфликта интересов организовать направление данной информации в отдел муниципальной службы и кадров администрации Городского округа Балашиха или орган администрации Городского округа Балашиха, наделенный правами юридического лица, осуществляющий от имени Городского округа Балашиха функции и полномочия учредителя организации.

7. Признать утратившим силу [постановление](#) администрации Городского округа Балашиха от 31.01.2022 N 50-ПА "Об утверждении декларации конфликта интересов для заполнения руководителями муниципальных учреждений Городского округа Балашиха, муниципальных унитарных предприятий Городского округа Балашиха".

8. Управлению делопроизводства и документооборота администрации Городского округа Балашиха обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления в сетевом издании "Официальный сайт администрации Городского округа Балашиха" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Городского округа Балашиха Лукичева С.И.

Глава Городского округа  
С.Г. Юров

Приложение  
к постановлению администрации  
Городского округа Балашиха  
Московской области  
от 3 февраля 2025 г. N 45-ПА

ДЕКЛАРАЦИЯ  
конфликта интересов <1>

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))  
ознакомлен с Антикоррупционными стандартами \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального учреждения Городского округа Балашиха, муниципального унитарного предприятия Городского округа Балашиха, учредителем которого является Городской округ Балашиха Московской области (далее – организация))  
требования указанных стандартов и Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов <2> в отношении руководителей муниципальных учреждений Городского округа Балашиха, муниципальных унитарных предприятий Городского округа Балашиха мне понятны.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, представившего декларацию) (фамилия, инициалы лица, представившего декларацию)

Кому <3>: (указывается Ф.И.О. и должность работодателя)	
От кого: (Ф.И.О. лица, представившего декларацию)	
Должность: (указывается Ф.И.О. и должность лица, представившего декларацию)	
Дата заполнения:	

Трудовая деятельность за последние 10 лет.

Дата		Наименование организации	Должность	Адрес организации
начало	окончание			

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "Да" или "Нет" на каждый из них <4>.

Вопросы:

1. Владете ли Вы или Ваши родственники <5>, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, акциями (долями, паями) в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой

деятельности организации?

---

2. Являетесь ли Вы или Ваши родственники <5>, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, членами органов управления, работниками в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности организации?

---

3. Замещаете ли Вы или Ваши родственники <5>, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, должности в органах государственной власти Московской области и (или) органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области (при положительном ответе указать орган и должность)?

---

4. Работают ли в организации Ваши родственники <5>, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (при положительном ответе указать степень родства, Ф.И.О., должность)?

---

5. Выполняется ли Вами иная оплачиваемая деятельность в сторонних организациях в сфере, схожей со сферой деятельности организации?

---

6. Участвовали ли Вы от лица организации в сделке, в которой Вы имели личную (финансовую) заинтересованность?

---

7. Замещали ли Вы в течение двух последних лет должность государственного гражданского или муниципального служащего?

---

8. Замещают ли на текущий момент Ваши родственники <5>, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, должность государственного или муниципального служащего?

---

9. Если на какой-либо из вопросов Вы ответили "Да", то сообщали ли Вы об этом в письменной форме работодателю (работнику подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений)?

---

10. Известны ли Вам иные обстоятельства, не перечисленные в настоящей декларации, которые, по Вашему мнению, вызывают или могут вызвать конфликт интересов?

---

При ответе "Да" на любой из указанных выше вопросов необходимо детально изложить подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Настоящим подтверждаю, что указанные выше вопросы мне понятны, данные мною ответы и пояснительная информация являются исчерпывающими и достоверными.

---

(подпись лица, представившего декларацию)

(фамилия, инициалы лица, представившего декларацию)

Декларацию принял <6>:

Должность : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Решение по декларации:

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю указанную руководителем организации ситуацию как конфликт интересов	
Рекомендуется с согласия руководителя организации изменить его трудовые обязанности (указать, какие), способные привести к возникновению конфликта интересов	
Рекомендуется с согласия руководителя организации временно отстранить его от исполнения трудовых обязанностей, которые влекут или могут повлечь конфликт интересов	
Рекомендуется с согласия руководителя организации перевести его на должность, предусматривающую выполнение трудовых обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Рекомендуется рассмотреть вопрос об увольнении руководителя организации по инициативе работодателя за дисциплинарные проступки в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации	

Должность <7> : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

-----

<1> Далее - декларация.

<2> Понятие "конфликт интересов" установлено [статьей 10](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

<3> Руководитель организации представляет декларацию конфликта интересов:

- Главе Городского округа Балашиха (в случае, если функции и полномочия учредителя организации осуществляет администрация Городского округа Балашиха);

- руководителю органа администрации Городского округа Балашиха, наделенного правами юридического лица (в случае, если функции и полномочия учредителя организации осуществляет орган администрации Городского округа Балашиха,

наделенный правами юридического лица).

<4> Ответ "Да" необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения.

<5> Лица, состоящие в близком родстве или свойстве (родители, усыновители, супруги), дети (в том числе усыновленные), братья, сестры (в том числе сводные), а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей).

<6> Заполняется:

- должностным лицом отдела муниципальной службы и кадров администрации Городского округа Балашиха (в случае, если функции и полномочия учредителя организации осуществляет администрация Городского округа Балашиха);

- работником либо должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений органа администрации Городского округа Балашиха, наделенного правами юридического лица (в случае, если функции и полномочия учредителя организации осуществляет орган администрации Городского округа Балашиха, наделенный правами юридического лица).

<7> Заполняется:

- Главой Городского округа Балашиха либо уполномоченным им должностным лицом (в случае, если функции и полномочия учредителя организации осуществляет администрация Городского округа Балашиха);

- руководителем органа администрации Городского округа Балашиха, наделенного правами юридического лица, либо уполномоченным им должностным лицом (в случае, если функции и полномочия учредителя организации осуществляет орган администрации Городского округа Балашиха, наделенный правами юридического лица).

---