

СОГЛАШЕНИЕ № 18
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ
ИЛИ АВТОНОМНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ
НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

г. Балашиха Московской области

« 25 » декабря 2020 г.

Управление культуры Администрации Городского округа Балашиха (далее - Учредитель) в лице Начальника Управления культуры Шарцевой Светланы Васильевны, действующего на основании Положения, утвержденного решением Совета депутатов Городского округа Балашиха от 30.09.2015 №11/10, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение культуры Городского округа Балашиха «Дом культуры «Саввино» (далее - Учреждение) в лице директора Семеновой-Повстаной Ольги Евгеньевны действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления культуры Администрации Городского округа Балашиха от 14.07.2020 №87, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Городского округа Балашиха в 2021 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «25» 12 2020 № 09/21-1 (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) Учреждением в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Городского округа Балашиха муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением Городского округа Балашиха, а также затрат на выполнение работ, рассчитанных сметным методом.

2.1.2. Предоставлять Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению (прилагается).

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.1.5. В случае, указанном в подпункте 2.3.5 пункта 2.3 настоящего Соглашения, Учредитель обязуется обеспечить возврат в бюджет Городского округа Балашиха в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации остатков Субсидии в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания.

2.1.6. Утверждать отчеты о выполнении муниципального задания, представляемые Учреждением в соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Городского округа Балашиха.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Назначить в Учреждении должностных лиц, ответственных за выполнение муниципальных услуг (работ) в рамках муниципального задания, а также за соблюдение порядка и условий предоставления Субсидии.

2.3.3. Информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Представлять Учредителю отчет о выполнении муниципального задания по форме и в сроки, установленные Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Городского округа Балашиха бюджетным и автономным учреждениям Городского округа Балашиха на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

2.3.5. Осуществить возврат в бюджет Городского округа Балашиха в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации остатков Субсидии в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания, в случаях:

2.3.5.1. Если ожидаемое исполнение показателей объема, указанное в отчете за 9 месяцев (предварительном за год), меньше показателей, установленных в муниципальном задании.

2.3.5.2. Если исполнение на отчетную дату показателей объема, указанное в отчете за год (итоговом), меньше ожидаемого исполнения по соответствующим показателям, указанного в отчете за 9 месяцев (предварительном за год).

2.3.5.3. Если исполнение на отчетную дату показателей качества, указанное в отчете за год (итоговом), не соответствует показателям качества, установленным в муниципальном задании.

2.3.6. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.3.7. Обеспечить целевое использование средств Субсидии.

2.3.8. Представлять в Финансовое управление Администрации Городского округа Балашиха при осуществлении кассовых выплат за счет средств Субсидии одновременно с платежным документом уникальный номер реестровой записи, подтверждающий осуществление Учреждением закупок товаров, работ, услуг посредством Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (ЕАСУЗ) (указывается в случае заключения Соглашения с бюджетным учреждением Городского округа Балашиха).

2.3.9. В договоры бюджетных и автономных учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, включать условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Учредителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.4.2. В случае признания утратившими силу положений решения Совета депутатов Городского округа Балашиха о бюджете Городского округа Балашиха на текущий финансовый год и на плановый период в части, относящейся к плановому периоду, не принимать решение о расторжении договоров бюджетных и автономных учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет Субсидии в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до **31 декабря 2021 г.**

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов, или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Платежные реквизиты Сторон

УЧРЕДИТЕЛЬ

**Управление культуры Администрации
Городского округа Балашиха**

Юридический адрес:

143912, Московская обл., г. Балашиха,
ш. Энтузиастов, д. 7/1

Фактический адрес:

143912, Московская обл., г. Балашиха,
ш. Энтузиастов, д. 7/1

Банковские реквизиты:

ИНН 5001106640 КПП 500101001
УФК по Московской области (Финансовое
управление Администрации Городского
округа Балашиха – Управление культуры
Администрации Городского округа
Балашиха) л/с 03904000097

УЧРЕЖДЕНИЕ

**Муниципальное бюджетное
учреждение культуры Городского
округа Балашиха «Дом культуры
«Саввино»**

Юридический адрес:

143985, Московская обл., г. Балашиха,
мкр. Саввино, ул.1 Мая, д. 11В

Фактический адрес:

143985, Московская обл., г. Балашиха,
мкр. Саввино, ул.1 Мая, д. 11В

Банковские реквизиты:

ИНН 5012028296 КПП 501201001
УФК по Московской области
(Финансовое управление Администрации
Городского округа Балашиха – МБУК
«ДК «Саввино»)
л/с 20904001569

Банк плательщика:

ГУ Банка России по ЦФО/УФК по
Московской области, г. Москва
Р/счет 03200643000000014800
Кор/счет 40102810845370000004
БИК ТОФК 004525987

ОКПО 18172782

ОКОПФ 75404

ОКВЭД 84.11.3

Начальник Управления культуры



С.В. Шарцева

(Ф.И.О.)

Банк плательщика:

ГУ Банка России по ЦФО/УФК по
Московской области, г. Москва
Р/счет 03234643467040004800
Кор/счет 40102810845370000004
БИК ТОФК 004525987

ОКОПФ 81

ОКПО 75231036

ОКВЭД 90.04.3.

Директор МБУК «ДК «Саввино»



О.Е. Семенова-Повстяная

(Ф.И.О.)

Приложение №1
к Соглашению от ____ .12.2020 №18

ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

Сроки предоставления Субсидии	Сумма, рублей
до 31.12.2021 г.	15 935 572,00
Итого:	15 935 572,00

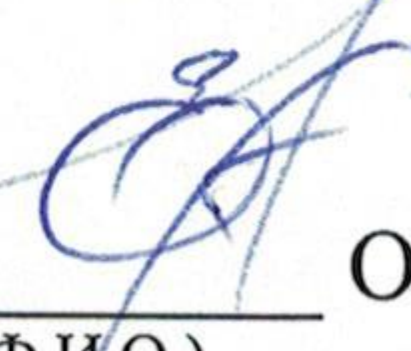
Начальник Управления культуры



(Ф.И.О.) С.В. Шарцева


М.П.

Директор МБУК «ДК «Саввино»



(Ф.И.О.) О.Е. Семенова-Повстяная


М.П.

Отчет
об использовании субсидий на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

на " ____ " _____ 20__ г.

№ п/п	Ци Цели предостав ления субсидии	ПП Плановые назначения, руб.	Фактически профинансировано (нарастающим итоном с начала текущего финансового года), руб.	Фактически израсходовано (кассовые расходы) нарастающим итоном с начала текущего финансового года, руб.	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода), руб.	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
Мес						
	ИТОГО					

Руководитель должность

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель должность

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)